
2026학년도 전기(2차) 문화전문대학원 신입생 모집요강(안)

2025. 11.

원서 접수 전 반드시 읽어보세요!

1. 입학전형 변경사항, 합격자 발표 등 모든 입학전형과 관련한 사항은 개별 통지하지 않으니, 지원자는 공고사항을 전남대학교 문화전문대학원 홈페이지(<http://culture.jnu.ac.kr>)에서 수시로 확인하시기 바랍니다(공고 내용 미확인 등으로 발생하는 불이익은 지원자의 책임임).
2. 지원자의 연락처는 지원자에게 입학전형기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재하고, 연락처가 변경되면 즉시 문화전문대학원 입학담당자(062-530-4079)에게 알려주시기 바랍니다(변경된 연락처를 알리지 않거나 연락이 되지 않은 경우 전남대학교에서 책임지지 않음).
3. 전형일에는 수험표, 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권, 주민등록증 재발급 신청서 중 어느 하나)을 지참하여야 합니다.
 - ▶ 수험번호는 합격자 발표 확인 시 사용되므로 반드시 보관하시기 바랍니다.
4. 전형료 및 제출한 서류는 반환하지 않으며, 입학전형 평가내용 및 성적은 공개하지 않습니다.
5. 원서 기재사항을 잘못 기재함으로써 발생하는 불이익은 응시자가 받게 되며, 기재내용 및 제출서류가 사실과 다를 경우에는 불합격 처리 또는 입학을 취소할 수 있습니다.
6. 서류미비는 지원포기로 간주되므로 빠짐없이 서류를 갖추어 지원하시기 바랍니다. 기한 내 제출 서류의 도착여부는 지원자가 직접 확인하셔야 하며, 송달 과정의 사고는 전남대학교에서 책임지지 않습니다.
7. 지원자격 미달자는 불합격 처리하며, 성적 하위 기재, 서류의 위조나 변조, 대리시험 또는 시험 부정행위 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학한 후라도 합격 또는 입학을 취소합니다.
8. 이 요강에 명시되지 않은 사항은 우리 대학교에서 정한 기준에 따라 처리합니다.
 - ▶ 기타 입학전형에 관한 사항 문의: 전남대학교 문화전문대학원 행정실(062-530-4079, 4062)

입학전형 일정	1
I. 모집단위 및 모집인원	2
II. 응시계열 및 지원자격	2
III. 단계별 선발비율 및 전형요소별 반영비율	2
IV. 전형요소별 평가방법	3
V. 선발방법	4
VI. 제출서류	5
VII. 입학원서 작성(입력) 절차 및 지원자 유의사항	8
VIII. 전형료	9
IX. 합격자 발표 및 등록	9
서식	11
[서식 1] 입학원서 I	11
[서식 2] 입학원서 II	12
[서식 3] 수험표	13
[서식 4] 자기소개서	14
[서식 5] 자기설계 계획서	16
[서식 6] 학력조회 동의서	18
[서식 7] 학점 체계 특이 대학 출신자 성적 산출 기준	19
[서식 8] 개인정보 이용·수집 동의서	20

입 학 전 형 일 정

구 분	기 간	장소 및 안내사항
입 학 원 서 작 성 (인터넷 원서접수)	2025. 12. 04.(목) 09:00 ~ 2025. 12. 18.(목) 18:00	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전남대학교 홈페이지(http://www.jnu.ac.kr) 또는 문화 전문대학원 홈페이지(http://culture.jnu.ac.kr) 입학안내 통해 온라인 원서접수 페이지 접속 ○ 입학원서 작성 및 저장 후 입학원서(I, II) 및 수험표 출력
구 비 서 류 제 출 (직접 방문 또는 우편 제출)	2025. 12. 04.(목) ~ 12. 19.(금)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제출주소 : (우편번호 : 61186) 광주광역시 북구 용봉로77 전남대학교 용지관 A동 5층 501호 문화전문대학원 행정실 ○ 제출서류 : 입학원서(I), 입학원서(II)를 포함한 기타 제출서류(본 모집요강의 "VI. 제출서류" 참조) ※ <u>2025.12.12.(금) 18:00까지 도착해야 하며</u>, 토요일 및 공휴일 방문접수 불가 ※ 제출서류가 미비한 입학원서는 보완 요청을 받을 수 있음
제출서류 도착 확인	2025. 12. 04.(목) ~ 12. 19.(금)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전남대학교 홈페이지(http://www.jnu.ac.kr) 또는 문화 전문대학원 홈페이지(http://culture.jnu.ac.kr)를 통해 온라인 원서접수 페이지 접속하여 확인 ※ 개별 통보하지 않으니 반드시 지원자가 직접 확인해야 함
1 단계 전형 합격자 발표 및 2 단계 전형 장소 및 유의사항 공고	2025. 12. 29.(월) 15:00 예정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전남대학교 홈페이지(http://www.jnu.ac.kr) 또는 문화 전문대학원 홈페이지(http://culture.jnu.ac.kr)에서 조회 ※ 개별 통보하지 않음 ※ 준비물 및 수험생 유의사항 반드시 확인
2 단계 전형 (심층면접)	2026. 01. 08.(목) <u><시간 추후 개별 안내></u>	문화전문대학원에서 지정한 장소 ※ 수험표 및 신분증 반드시 지참
최종합격자 발표	2026. 01. 22.(목) 15:00 예정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전남대학교 홈페이지(http://www.jnu.ac.kr) 또는 문화 전문대학원 홈페이지(http://culture.jnu.ac.kr)에서 조회 ※ 개별 통보하지 않음 ※ 합격자 유의사항 반드시 확인
입 학 등 록 금	고 지 서 출 력 2026. 02. 02.(월) ~ 02. 04.(수) 16:00까지	전남대학교 홈페이지(http://www.jnu.ac.kr)에서 고지서를 출력하여 지정된 은행에 납부 ※ 개별 송부하지 않음 ※ 등록금을 납부하지 않은 경우에는 합격이 취소됨
	등 록 금 납 부 2026. 02. 02.(월) ~ 02. 04.(수) 16:00까지	전남대학교 지정 은행 ※ 등록금 납부고지서 참조

※ 위 사항은 변경될 수 있으며, 추후 변경사항 발생 시 문화전문대학원 홈페이지(<http://culture.jnu.ac.kr>)에 공고함

※ 심층면접 불참 시 불합격 처리함

※ 문의 : 문화전문대학원 행정실(062-530-4079, 4062)

I. 모집단위 및 모집인원

모집단위	전형유형	전공명	선발인원
문화전문 대학원	일반전형	문화예술기획전공 / 문화경영관광전공 / 미디어콘텐츠·컬처테크전공	30명

※ 결원된 인원은 이월하여 선발함

II. 응시계열 및 지원자격

1. 응시계열

출신학과(계열, 전공)에 관계없이 지원 가능

2. 지원자격

- 학사학위를 취득하였거나 **2026년 2월 학사학위 취득예정자** 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
 - 외국인의 경우, TOPIK 4급 또는 전남대 언어교육원 5단계 이수증 소지자에 한하여 지원할 수 있음(접수일 기준, 유효기간이 지난 외국어시험 성적은 접수 불가능)
- ※ 학사학위 취득예정자는 **2026년 2월 말일까지 학위를 취득하여야만 입학자격이 있음**
(국내 · 외 대학 동일)

III. 단계별 선발비율 및 전형요소별 반영비율

모집유형	선발단계	선발비율 (%)	전형요소별 반영비율				합계
			대학(학부)성적	자기소개서	자기설계계획서	심층면접	
일반전형	1단계	300% 내외	10% (100점)	10% (100점)	20% (200점)	-	400점
	2단계	100% 이내	40% [1단계 성적 400점]			60% [600점]	1,000점

IV. 전형요소별 평가방법

1. 대학(학부) 성적

- 가. 학사과정 전 학년의 평균 성적(백분율)을 기준으로 하되, 졸업예정자는 서류 제출 직전 학기까지의 평균 성적(백분율)을 기준으로 함
나. 편입학 졸업자의 경우 편입학 전후의 성적을 아래의 방법으로 반영함

(A대학 이수학점×A대학 백분율 점수)+(B대학 이수학점×B대학 백분율 점수)

A대학 이수학점+B대학 이수학점

- 다. 외국에서 취득한 학부성적은 공인된 인증기관에서 번역하여 제출하되(GPA를 백분율 점수로 환산하여 환산 점수를 성적표 원본과 함께 제출), 문화전문대학원에서 정한 기준에 따라 평가함

2. 자기소개서 성적

- 가. 복수의 심사위원이 지원자가 제출한 자기소개서, 수상 및 경력증명서 등 서류를 기초로 기획 및 표현 능력, 잠재적 학습능력을 평가함
나. 심사위원이 100점 만점으로 각각 평가한 점수를 평균하여 반영함

3. 자기설계계획서 성적

- 가. 모집단위별 지원자가 제출한 자기설계계획서를 기초로 복수의 심사위원이 독창적인 어젠다 개발 능력, 학습설계 능력, 자기설계와 비전 제시 능력 등을 평가함
나. 심사위원이 100점 만점으로 각각 평가한 점수를 평균하여 200점 만점으로 환산하여 반영함

4. 심층면접 성적

- 가. 복수의 면접위원이 100점 만점으로 각각 평가하여 평균점수를 산출함
가. 기본점 60점(100점 만점 기준) 미만으로 평가할 수 있으며, 심층면접 점수 평균이 60점(100점 만점 기준) 미만인 경우에는 불합격 처리함
다. 심사위원이 100점 만점으로 각각 평가한 점수를 평균하여 600점 만점으로 환산하여 반영함

V. 선발방법

1. 선발원칙

- 가. 모집인원 내에서 모집단위 전공별 지원 인원에 따라 비례하여 선발함
- 나. 최초 또는 추가합격자 발표 후 미등록, 등록포기 등으로 발생한 결원은 예비자에서 성적순으로 충원함
- 다. 각 전형요소별 성적은 소수점 이하 셋째 자리에서 반올림하여 소수점 둘째 자리까지 산출함

2. 1단계 전형 합격자 선발

- 가. 전형요소별 반영비율에 의한 성적을 모두 합산한 후 각 전공별 고득점자 순으로 모집인원의 3배수 이내를 선발함
- 나. 합격선 동점자는 전원 선발함

3. 최종 합격자 선발

- 가. 최종합격자는 1단계 전형 성적과 2단계 전형의 심층면접 성적을 합산한 성적순으로 선발하며, 예비자는 모집인원의 2배수 이내를 선발함
- 나. 입학전형 성적이 현저히 낮아 수학 능력이 없다고 인정된 자는 모집인원 내에 포함되더라도 입학전형관리위원회의 심의에 따라 불합격 처리될 수 있음
- 다. 최종 사정단계에서 합격선에 동점자가 발생 시 다음 순서에 의하여 선발함
 - 1) 심층면접 성적 우수자
 - 2) 자기설계계획서 성적 우수자
 - 3) 대학(학부)성적 우수자
 - 4) 연소자
 - 5) 자기소개서 성적 우수자

VI. 제출서류

1. 제출서류

제출서류	비고
입학원서(I), 입학원서(II), 수험표 각 1부	<ul style="list-style-type: none">온라인 원서접수 페이지에서 작성한 입학원서를 출력한 후 날인하여 제출
학사학위(예정)증명서 1부	<ul style="list-style-type: none">2026년 2월 졸업예정자는 졸업예정증명서 제출학위번호가 기재되어야 함
학사학위과정 성적증명서 1부	<ul style="list-style-type: none">학사과정 전체 성적 평점 평균 및 백분율이 기재되어야 함편입학자는 최종 편입학한 대학의 성적과 편입 전 대학의 성적 반영(편입 전·후 대학의 성적 증명서 제출)
자기소개서 1부	<ul style="list-style-type: none">본 모집요강의 불임 서식을 활용하여, 학업, 활동, 경력, 수상 등을 기재하여 제출함
자기설계계획서 1부	<ul style="list-style-type: none">본 모집요강의 불임 서식을 활용하여, 문화전문대학원에 서의 학업과 졸업 후 활동에 대한 구체적인 계획을 명시하여 제출함
자격증, 공인기관 인정 언어능력 성적표, 수상증명서, 경력증명서 등 원본 및 사본 1부	<ul style="list-style-type: none">자격증, 공인기관 인정 언어능력 성적표, 수상증명서, 경력증명서 등석·박사학위증명서 포함모든 서류는 A4 규격(210*297mm)으로 제출해야 함원본은 창구접수 시 접수현장에서 확인 후 반환하며, 우편접수 시에는 확인을 마친 경우 본인의 요구에 따라 반환(원본을 우편으로 반송받기를 희망하는 경우에는 반송용 봉투에 등기우표를 부착하여 주소와 반환 요구 서류 목록을 작성하여 동봉해야 함)

※ 학점 체계 특이 대학에 대한 학점 변환 서비스 제공 기관 및 증명서의 종류

연번	기관명	증명서 종류	홈페이지
1	World Education Services(WES)	Course-by-Course (with GPA&course-levels)	https://www.wes.org/
2	Educational Credential Evaluators (ECE)	Course-by-Course	https://www.ece.org/
3	International Education Research Foundation(IERF)	Detail Report	https://www.ierf.org/

2. 서류제출 유의사항

- 가. 서류 미비자의 경우 시험에 응시할 수 없으며, 모든 제출 증명서류는 원서 접수일로부터 6개월 이내에 발급된 원본이어야 함
- 나. 사회봉사실적, 각종 시험합격증, 자격증, 석·박사 학위증, 재직(경력)증명서, 기타 자기 소개서에 기재된 사항에 대해서는 이를 증명할 수 있는 서류를 반드시 제출해야 함
- 다. 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 반드시 한글번역 공증서를 첨부하여 제출하여야 하며, 우리 대학원에서 학력조회에 관한 소명을 요청한 경우 적극 협조하여야 함
- 라. 지원자의 인적사항과 제출한 구비서류에 기재된 사항이 상이한 경우에는 동일인임을 증명하는 서류를 제출해야 함[개명(改名)한 경우 주민등록초본 또는 기본증명서 제출 등]
- 마. 현역 군인 및 공중 보건의는 '취학승인서'(군인은 소속부대장, 공중 보건의는 시·도지사, 시장·군수·구청장 및 근무기관의 장 발행)를 제출하여야 함
- 바. 타 대학(원) 출신 합격(등록)자 중 졸업(학위수여)예정증명서를 제출한 경우, 2026. 02. 27.(금) 17:00까지 졸업증명서 또는 학위수여증명서를 문화전문대학원으로 제출하여야 하며, 미제출시 입학(허가)이 취소될 수 있음

3. 국외 대학 졸업예정자 추가 서류 제출

- 가. 제출대상 : 외국 대학(원) 졸업예정자 중 최종 합격하여 등록한 자에 한함
- 나. 제출서류 : 졸업증명서, 성적증명서

외국 대학교 졸업예정자로서 최종 합격한 경우 졸업증명서, 성적증명서 원본을 "아포스티유 (Apostille) 확인" 또는 출신대학 소재 한국영사관의 "영사확인"을 받은 후 **2026. 02. 27.(금) 18:00까지** 제출해야 함[중국에서 학위를 취득한 자의 최종학력 증명은 '영사확인서' 또는 China Academic Degree & Graduate Education Development Center의 인증을 받은 증명서 (<http://www.cdgdc.edu.cn>) 또는 '中國高等教育学历查詢報告'(<http://www.chsi.com.cn>)를 제출해야 함]

- 다. 제출기한 : **2026. 02. 27.(금) 18:00까지(도착분에 한함)**
- 라. 제출장소 : 우) 61186, 광주광역시 북구 용봉로 77 전남대학교 용지관 문화전문대학원 행정실 (용지관 501호)
TEL. 062-530-4062, 4079
Graduate School of Culture, Chonnam National University
77 Yongbong-ro, Buk-gu, Gwangju 61186, Republic of Korea
Tel. +82-62-530-4062, 4079
- 마. 제출방법 : 직접 방문 또는 우편(등기, 택배) 도착분에 한함
※ 토요일 및 공휴일은 휴무(우편접수 불가)

VII. 입학원서 작성(입력) 절차 및 지원자 유의사항

1. 입학원서 작성(입력) 절차

가. 입학원서 작성

(방법 1) 전남대학교 홈페이지(<http://www.jnu.ac.kr>) 원서접수 팝업 클릭 ⇒ 온라인 원서 접수 페이지 접속 ⇒ 입학원서 작성

(방법 2) 문화전문대학원 홈페이지(<http://culture.jnu.ac.kr>) 접속 ⇒ 입학안내 페이지 내 "입학원서 작성 바로가기" 클릭 ⇒ 온라인 원서접수 페이지 접속 ⇒ 입학원서 작성

나. 서류 출력 : 입학원서(I), 입학원서(II), 수험표 출력

다. 구비서류 제출(등기우편, 택배 또는 방문 제출)

※ 모든 수험생은 인터넷 원서접수 후 입학원서 I, II, 수험표, 자기소개서, 자기설계서 1부를 출력하여 정해진 기간 내에 전남대학교 문화전문대학원 행정실에 제출

※ 전형료는 지정 계좌로 송금(반드시 본인 이름으로 입금하여야 함)

2. 지원자 유의사항

가. 원서접수에 관한 사항

1) 입학원서 기재내용을 정정할 경우 반드시 원서에 사용한 도장과 동일한 도장으로 정정 날인하여야 함

2) 입학전형기간 중 신속하게 연락할 수 있도록 지원자와 보호자의 연락처는 정확하게 기재되어야 함(연락 불능으로 인한 불이익에 대하여 전남대학교에서 책임지지 않음)

3) 원서접수가 완료된 경우 원서 접수의 취소 및 내용 정정이 불가하며, 납부한 전형료는 일절 환불하지 않음

4) 인터넷 접수 마감 시각이 경과하면 접수할 수 없으며, 첨부 서류가 미비한 경우 보완 요청을 받을 수 있음

5) 제출서류 중 자기소개서와 자기설계계획서는 본 모집요강에 첨부된 서식을 사용함

나. 일반적인 유의사항

1) 면접고사 응시자는 면접 시작 시각 30분 전까지 면접고사장에 입실해야 하며, 수험표 및 본인임을 확인할 수 있는 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권, 주민등록증 발급신청 확인서 등)을 반드시 소지해야 함

2) 수험생은 면접시험 당일 휴대폰 등의 통신기기, 녹음기, 카메라 등을 소지할 수 없으며 적발 시 불합격 처리함

3) 세부전형일정 및 공지사항 등은 문화전문대학원 홈페이지(<http://culture.jnu.ac.kr>)를 통하여 공지함

[참고] 전남대학교 문화전문대학원 홈페이지(<http://culture.jnu.ac.kr>) ⇒ 입학안내

VIII. 전형료

1. 전형료: 70,000원

2. 입금계좌: 광주은행 074-107-308035(예금주: 전남대학교 문화전문대학원)

※ 전형료는 반드시 본인 이름으로 입금하여야 함

3. 전형료 환불 : 고등교육법 제34조의4 ④항 및 고등교육법시행령 제42조의3 ②항

환불사유	환불금액	방법
·입학전형료를 착오로 과납한 경우	과납한 금액	지원자가 입학원서에 기재한 계좌로 반환함
·대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우	전액	
·천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우	전액	
·질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(증빙서류 제출)	전액	

IX. 합격자 발표 및 등록

1. 1단계 전형 합격자 발표

가. 일시 : **2025. 12. 29.(월) 15:00** 예정

나. 장소 : 전남대학교(<http://www.jnu.ac.kr>) 및 문화전문대학원(<http://culture.jnu.ac.kr>) 홈페이지에서 조회

다. 합격 여부는 개별 통지하지 않으며, 발표 시 2단계 전형(심층면접) 일시, 장소, 수험생
유의사항 등을 동시에 공고할 예정임

2. 최종 합격자 발표

가. 일시 : **2026. 01. 22.(목) 15:00** 예정

나. 장소 : 전남대학교(<http://www.jnu.ac.kr>) 및 문화전문대학원(<http://culture.jnu.ac.kr>) 홈페이지에서 조회

다. 최종 합격 및 예비 순위는 개별 통지하지 않으며, 발표 시 합격자 유의사항, 등록에 관한
사항을 동시에 공고할 예정임

3. 등록금 납부

- 가. 납부기간 : **2026. 02. 02.(월) ~ 2026. 02. 04.(수) 16:00까지**
 - 나. 납부장소 : 전남대학교 지정 은행
 - 다. 등록금 납부고지서 출력 : 전남대학교 홈페이지에서 고지서 출력(개별 송부하지 않음)
 - 라. 유의사항
 - 1) 등록금 납부기간에 등록금을 납부하지 않을 경우 합격을 취소함
 - 2) 공고 내용 미확인, 미숙지, 망각 등으로 등록하지 않을 경우에는 지원자 책임임
- ※ 등록금 일람표 조회 : 전남대학교 홈페이지 ⇒ 대학생활 ⇒ 학사정보 ⇒ 등록금 ⇒ 등록금 내역

4. 등록금 환불

- 가. 등록금 환불
 - 1) 제출서류 : 등록포기 및 등록금 환불 요청서 1부, 신분증 사본, 통장 사본
 - 2) 신청장소 : 문화전문대학원 행정실(용지관 5층 501호)
 - 3) 신청기한 : **2026. 02. 27.(금) 18:00까지**(등록금 전액 환불)
- ※ 학기 개시일 이후에는 등록 포기가 불가능하며, 자퇴 시 환불금액은 본교 규정에 따라 산정됨
(등록금 일부 제외)
- 나. 기타사항 : 등록금 환불 신청 당일에는 환불이 되지 않음

[서식 1]

*본 서식은 참고용이므로 실제 작성 및 출력은 온라인 원서접수 페이지를 활용하시기 바랍니다.

전남대학교 문화전문대학원 입학원서(Ⅰ)

캠퍼스구분							
전형구분							
지원전공							
지원자 인적 사항	성명	(한글)		(영문)		사진 (컬러, 본인, 탈모, 무배경) 가로 3.5cm 세로 4.5cm 이 사진은 본 대학원 진학 시 학적부사진으로 입력되어 각종 시험 및 증명용으로 사용됩니다. (향후 사진 정정 불가)	
	주민등록번호			성별			
	주소	우편번호)					
	연락처	전화	1)		2)		
		휴대전화					
e-mail							
학력	고교과정					학사등록번호	
	학사과정						
	편입학						
	석사과정						
경력	취업여부	취업() 미취업()		직장 및 부서명			
사항	직위/직급		총경력년수	년 개월			
자격	기술사자격증		자격명		자격증번호		
사항	교원자격증		병역사항				

위와 같이 귀 대학교 문화전문대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

년 월 일

지원자성명 (인)

접수자인

전 남 대 학 교 문 화 전 문 대 학 원 장 귀 하

		수험번호 (기재하지 않음)	
--	--	-------------------	--

[서식 2]

*본 서식은 참고용이므로 실제 작성 및 출력은 온라인 원서접수 페이지를 활용하시기 바랍니다.

문화전문대학원 입학원서(II)

캠퍼스			
모집구분			
지원분야			
성명			
주민등록번호			
연락처	주소		
	전화번호	자택	
		휴대전화	
<p style="text-align: center;">사진 (컬러, 본인, 탈모, 무배경) 가로 3.5cm 세로 4.5cm</p>			
수험번호 (기재하지 않음)			

[서식 3]

*본 서식은 참고용이므로 실제 작성 및 출력은 온라인 원서접수 페이지를 활용하시기 바랍니다.

수 험 표

수 험 번 호 (기재하지 않음)	
캠 퍼 스	
모집구분	
지원전공	
성 명	
<p style="text-align: center;">사 진 (컬러, 본인, 탈모, 무배경) 가로 3.5cm 세로 4.5cm</p> <p style="text-align: center;">이 사진은 본 대학원 진학 시 학적부 사진으로 입력되어 각종 시험 및 증명용으로 사용됩니다. (향후 사진 정정 불가)</p>	
전남대학교 문화전문대학원	

※ 이 수험표는 신분증과 함께 2단계 입학전형 면접 시 반드시 지참해야 함.

[서식 4]

자기소개서 (Self-introduction)

※ 수험번호 :

[지원자 인적사항(Personal Information of Applicant)]

성명		지원전공		생년월일	년 월 일
----	--	------	--	------	-------

[자기소개(Self-introduction)]

※ 학업, 활동, 경력, 수상, 포트폴리오 등 종합적인 사항을 반드시 지원자가 직접 작성하여야 한다.

1. **What is the primary purpose of the study?** (10 points)

2. **What are the key variables being studied, and how are they measured?** (10 points)

3. **What statistical methods are used to analyze the data, and what are the results?** (10 points)

4. **What are the conclusions drawn from the study, and what are the implications?** (10 points)

상기 내용은 사실이며, 본인이 작성하였음을 확인합니다.

한국어 | English

지원자 성명 서명

[서식 5]

자기설계 계획서

※ 수험번호 :

지원 전공	
성명	

* 진학 후 학업에 대한 계획을 아래에 기술하십시오.

< 문화전문대학원에서의 학업과 문화전문대학원 졸업 후 활동에 대한 구체적인 계획을 명시함 >

* 기술하는 항(項)마다 그 첫머리에 항목명을 적고 항 사이에 약간의 여백을 주십시오.

<뒷면 계속>

--

※ 부족한 지면은 별지를 사용하여 작성하시기 바랍니다.

[서식 6] 학력조회동의서



Signed Consent Form(학력조회동의서)

Graduate School of Culture, Chonnam National University

To whom it may concern;

This letter is to confirm that I attended (_____).

I have applied to Chonnam National University in Gwangju, Korea for the 2025 academic year and have agreed to allow Chonnam National University to officially request my academic records from previously attended schools.

In this regard, I would like to request your full assistance when they contact you regarding verification of enrollment and transcripts.

University Name : _____

University Address : _____

University Tel. : _____ Fax : _____

University E-mail : _____

Enrolled Name : _____

Student ID Number : _____

Date of Birth : _____

Dates of Attendance : From (m) _____ d) _____ y) _____ To (m) _____ (d) _____ (y) _____

Date of graduation (withdrawal) : (m) _____ (d) _____ (y) _____

Applicant's Signature

(m) (d) (y)

Date

(y)

Date

[서식 7] 학점 체계 특이 대학 출신자 성적 산출 기준

- 4.5/4.3/4.0체계의 대학 출신자로 평균평점은 제공되나 백분율 점수가 없는 경우 아래의 평균성적 환산표에 따라 전체 백분율 점수 산출

백분율	4.5 체제	4.3 체제	4.0 체제	백분율	4.5 체제	4.3 체제	4.0 체제	백분율	4.5 체제	4.3 체제	4.0 체제	백분율	4.5 체제	4.3 체제	4.0 체제
100	4.50	4.30	4.00	90	3.75	3.58	3.33	80	2.75	2.63	2.44	70	1.75	1.67	1.56
99	4.40	4.20	3.91	89	3.60	3.44	3.20	79	2.60	2.48	2.31	69	1.55	1.48	1.38
98	4.30	4.11	3.82	88	3.53	3.37	3.14	78	2.50	2.39	2.22	68	1.35	1.29	1.20
97	4.20	4.01	3.73	87	3.40	3.25	3.02	77	2.40	2.29	2.13	67	1.25	1.19	1.11
96	4.15	3.97	3.69	86	3.20	3.06	2.84	76	2.30	2.20	2.04	66	1.15	1.10	1.02
95	4.10	3.92	3.64	85	3.05	2.91	2.71	75	2.25	2.15	2.00	65	1.05	1.00	0.93
94	4.00	3.82	3.56	84	2.95	2.82	2.62	74	2.10	2.01	1.87	64	0.95	0.91	0.84
93	3.90	3.73	3.47	83	2.90	2.77	2.58	73	2.00	1.91	1.78	63	0.90	0.86	0.80
92	3.85	3.68	3.42	82	2.85	2.72	2.53	72	1.90	1.82	1.69	62	0.85	0.81	0.76
91	3.80	3.63	3.38	81	2.80	2.68	2.49	71	1.80	1.72	1.60	61	0.80	0.76	0.71
												60	0.75	0.72	0.67

※ 백분율 점수가 없는 경우

$$\text{산출식} = \frac{\text{급간점수최고값} - \text{급간점수최저값}}{\text{급간학점최고값} - \text{급간학점최저값}} \times (\text{분인취득학점} - \text{급간학점최저값}) + \text{급간점수최저값}$$

예) 백분율 점수가 없는 대학의 4.3 만점에 3.94의 평균평점을 취득한 학생의 백분율 점수 계산

$$\frac{\text{급간점수최고값}(96) - \text{급간점수최저값}(95)}{\text{급간학점최고값}(3.97) - \text{급간학점최저값}(3.92)} \times (3.94 - 3.92) + 95 = 95.40$$

- 전체 백분율 점수와 평균평점이 없이 각 과목별 실점 및 취득 학점만 제공되는 경우 전남대학교 교학규정 제51조 ①항에 의하여 전체 백분율 점수 산출
- 전체 백분율 점수와 평균평점 없이 각 과목별 백분율 점수만 제공되는 경우 성적이 산출된 과목 성적의 합을 과목수 (이수단위 고려)로 나누어 백분율 성적을 산출
- 전체 백분율 점수와 평균평점, 각 과목별 실점이 없으며 과목별 취득 등급만 부여된 경우 급간의 실점 중간점수를 취득점수로 보고 전남대학교 교학규정 제51조 ①항의 방법에 의하여 전체 백분율 점수를 산출
- 기타 우리 대학과 학점체계 다른 경우(7.0/5.0/4.33체계 등)에는 4.5체계로 변환하여 산출
- 영국 학제 대학교 졸업자의 성적은 풀브라이트커미션에서 제공하는 환산표(<http://www.fulbright.org.uk/going-to-the-usa/postgraduate/educationusa-advice/choosing/academics>)를 적용하여 GPA(평균평점) 점수로 아래와 같이 환산하여 반영

UK module marks	UK degree classification	GPA
70+	First class honours	4
65-69	Upper-second class honours	3.7
60-64	Upper-second class honours	3.3
55-59	Lower-second class honours	3
50-54	Lower-second class honours	2.7
45-49	Third class honours	2.3
40-44	Third class honours	2
35-39	Ordinary/Unclassified	1
Below 35	Ordinary/Unclassified	0

【교학규정】

제51조(성적평균평점산출 및 실점화산) ① 학업성적의 성적평균평점은 평점(실점)에 학점을 곱하여 그 합계를 총 학점수로 나눈 값을 구하여 소수점 2자리(실점인 경우 1자리)까지 산출한다.

② 성적평균평점을 실점으로 환산할 때에는 [별표 2(평균성적 환산표)]에 의한다.

[별표 2] 평균성적 환산표

등급	A ⁺						A ⁰						B ⁺						B ⁰						
평균평점	4.5	4.4	4.3	4.2	4.15	4.1	4.0	3.9	3.85	3.8	3.75	3.6	3.53	3.4	3.2	3.05	2.95	2.9	2.85	2.8	2.75				
실점	100	99	98	97	96	95	94	93	92	91	90	89	88	87	86	85	84	83	82	81	80				
등급	C ⁺						C ⁰						D ⁺						D ⁰						F
평균평점	2.6	2.5	2.4	2.3	2.25	2.1	2	1.9	1.8	1.75	1.55	1.35	1.25	1.15	1.05	0.95	0.9	0.85	0.8	0.75	0.0				
실점	79	78	77	76	75	74	73	72	71	70	69	68	67	66	65	64	63	62	61	60	59	59	59	59	

[서식 8] 개인정보 수집·이용 동의서

■ 주민등록번호 수집·이용 사항 고지

개인정보보호법 제24조의2 제1항제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 처리목적	개인정보 항목	수집 근거
입학업무처리	주민등록번호	「고등교육법시행령」 제73조 (고유식별정보의 처리) 제1항2호

□ 개인정보 수집·이용 동의

항 목	수집목적	보유기간
지원사항(전형구분, 모집단위/지원학과), 지원자 정보 (성명, 사진, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 추가전화번호, 환불계좌정보), 학교 정보(최종학력, 재학 /출신 고교명, 졸업(예정)연도, 고교대표 전화번호)	입학업무처리	10년

* 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 입학원서 제출에 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보 수집·이용 동의

예

아니요

본인은 귀 대학교의 입학전형에 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

20 년 월 일

지원자

서명 또는 인

전남대학교 문화전문대학원장 귀하

□ 아포스티유(Apostille) □

공문서나 공증문서가 외국에서 효력을 인정받기 위해 해당 국가기관에서 협약에 따라 문서의 관인이나 서명을 대조하여 진위를 확인하고 발급해 주는 증명서를 말합니다.

외국에서 발행한 각종 공문서 및 공증 문서(외국에서 재학 및 졸업한 학교의 각종 증명서 포함)가 다른 국가에서도 공문서로 효력을 인정받기 위해서는 아포스티유 인증 또는 영사확인을 받아야 합니다.

● 아포스티유 협약 가입국인 경우

- 아포스티유 확인서를 해당 학교 소재국이 지정한 기관에서 발급받아 제출

● 아포스티유 협약 가입국이 아닌 경우

- 해당국 소재 한국 영사관에서 확인을 발급 받아 제출

● 아포스티유 문의: 외교부(02-2002-0251, 02-2002-0252), 법무부(02-720-8027)

- 외교부(www.0404.go.kr) ▶ 영사서비스/비자 ▶ 아포스티유&영사확인

● 아포스티유 가입국 현황(2021. 9. 16. 기준)

지역	국가명
아시아, 대양주	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿠제도, 피지, 인도, 마샬군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에, 타지키스탄, 팔라우, 필리핀, 싱가포르
유럽	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르키즈스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
북미	미국
중남미	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라, 볼리비아, 가이아나, 자메이카
아프리카	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸
중동	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코, 튜니지